

ПОЛОЖЕНИЕ

о просветительской акции «Литературный диктант»

1. Общие положения

- 1.1. Учредителем просветительской акции «Литературный диктант» (далее – диктант) является Министерство культуры и искусства Мурманской области.
- 1.2. Организатором диктанта является Государственное областное бюджетное учреждение культуры «Мурманская государственная областная универсальная научная библиотека» (далее – организатор).
- 1.3. Настоящее положение определяет концепцию, организацию и технологию проведения диктанта.
- 1.4. Задания диктанта состоят из 20 вопросов.
 - 1.4.1. 18 вопросов – часть диктанта, в которой представлены задания тестового типа с закрытым выбором (4 варианта ответа на вопрос, среди которых только один верный).
 - 1.4.2. 2 вопроса – тестовые задания открытого типа без вариантов ответа.
- 1.5. Задания диктанта разрабатываются авторским коллективом, состоящим из филологов, представителей писательских организаций, других компетентных специалистов.
- 1.6. Задания диктанта должны быть напрямую связаны с отечественной литературой.
- 1.7. Полная информация о диктанте размещается на официальных веб-ресурсах: сайте Литературного диктанта, сайте Мурманской государственной областной универсальной научной библиотеки, сайте Библиотеки51, аккаунте организатора в социальной сети «ВКонтакте».

2. Цель, задачи и принципы проведения диктанта.

- 2.1. Диктант проводится с целью поддержки и развития чтения.
- 2.2. Задачи диктанта.
 - 2.2.1. Привлечь внимание СМИ и общественности к проблеме литературной грамотности населения, а также к популяризации русской литературы в Российской Федерации и за рубежом
 - 2.2.2. Предоставить возможность участникам диктанта получить независимую оценку их знаний в области русской литературы.
 - 2.2.3. Способствовать развитию читательской компетентности населения.
 - 2.2.4. Создать и укрепить связи между библиотеками и образовательными организациями в целях методического взаимодействия и обмена лучшими практиками.
 - 2.2.5. Популяризировать русский язык и литературу с использованием каналов электронных средств массовой информации, социальных сетей, видеохостингов и фотохостингов, а также других возможных форм коммуникаций
- 2.3. Проведение диктанта основано на следующих принципах.

- 2.3.1. Принцип добровольности участия.
- 2.3.2. Принцип открытости – принять участие в написании диктанта может любой желающий независимо от гражданства, возраста и образования.
- 2.3.3. Принцип доступности – участие в диктанте является бесплатным, каждому участнику диктанта гарантировано бесплатное получение бланка для написания диктанта, бланка с заданиями диктанта, бесплатная проверка и получение результатов диктанта.
- 2.3.4. Принцип анонимности.

3. Участники диктанта

- 3.1. Участником диктанта считается лицо, которое получило, заполнило и сдало на проверку бланк для написания Диктанта.
- 3.2. Участие в диктанте может быть только индивидуальным.
- 3.3. Стать участником Диктанта можно, обратившись на любую площадку его проведения, независимо от места жительства (прописки, регистрации).

4. Организация диктанта

- 4.1. Организатор разрабатывает 20 вопросов диктанта с ответами, а также методические и информационные материалы и направляет их в электронном виде площадкам в период не позднее чем за 10 рабочих дней до момента проведения диктанта.
- 4.2. Организатор разрабатывает и направляет в адрес площадок макеты сертификата участника, диплома отличника и победителя для подведения итогов диктанта в соответствии с п. 7 настоящего Положения в период не позднее чем за 10 рабочих дней до момента проведения диктанта.
- 4.3. Организатор разрабатывает и направляет в адрес площадок макеты благодарностей за организационную и волонтерскую помощь, а также благодарственные письма в адрес руководителя учреждения – площадки в течение двух недель после проведения диктанта.
- 4.4. Участие государственных, общественных и иных организаций в проведении диктанта в качестве площадки осуществляется на добровольной и безвозмездной основе. Расходы по изготовлению печатных форм бланков, приобретению канцелярских товаров, использованию оргтехники и помещений покрываются из собственных средств организации, на базе которой организуется площадка, либо за счёт иных привлечённых средств.
- 4.5. Организатор публикует правильные ответы на 20 вопросов на официальном сайте диктанта не позднее чем через три рабочих дня после проведения диктанта,
- 4.6. Организатор публикует на официальном сайте диктанта отчет по итогам проведения диктанта.

5. Площадки проведения диктанта

- 5.1. Площадками проведения Диктанта могут выступать любые учреждения и организации Российской Федерации и зарубежья
- 5.2. Стать площадкой диктанта можно, подав заявку в электронной форме на сайте диктанта, не позднее чем за 15 дней до начала диктанта.
- 5.3. Во избежание утечки информации каждая площадка назначает лицо, ответственное за конфиденциальность и организацию проведения диктанта. Данный человек несет ответственность за нераспространение информации о заданиях диктанта.
- 5.4. Каждая площадка организует работу по подготовке и проведению диктанта.
 - 5.5.1. Предоставляет помещение, оборудованное посадочными местами для участников диктанта.
 - 5.5.2. Распечатывает бланки с заданиями диктанта по числу желающих.
 - 5.5.3. Присваивает работам участников диктанта идентификационный номер.
 - 5.5.4. Привлекает к участию в работе специалистов своего региона.
 - 5.5.5. Проводит фото- и/или видеосъемку диктанта.
 - 5.5.6. Организует проверку работ и подведение итогов акции.
 - 5.5.7. Размещает правильные ответы и итоги проведения диктанта на официальном сайте учреждения.
 - 5.5.8. Распечатывает и вручает дипломы и сертификаты участника по желанию участника диктанта.
- 5.6. Направляет статистическую информацию в соответствии с формой в адрес организатора в течение 10 дней с момента проведения диктанта.

6. Проведение Диктанта

- 6.1. Диктант проводится в единый день — последний четверг сентября на всех площадках. Время проведения определяет организатор площадки.
- 6.2. Перед началом диктанта каждый участник получает в распечатанном виде индивидуальные бланки с заданиями диктанта и устную инструкцию по его заполнению.
- 6.3. Время выполнения заданий участниками диктанта — не более 60 минут.
- 6.4. Запрещается выполнять задания коллективно и/или с любой посторонней помощью, пользоваться при выполнении заданий диктанта книгами, конспектами, интернетом (включая мобильный) и иными средствами передачи и обработки информации. При несоблюдении данного пункта организаторы диктанта имеют право исключить нарушителя и аннулировать его работу.
- 6.5. Сданные на проверку бланки не возвращаются, апелляция не предусмотрена.

7. Подведение итогов

- 7.1. Лицо, набравшее максимальное количество баллов, объявляется победителем и получает диплом победителя.

- 7.2. Лицо, набравшее от 91% до 99% от максимального количества баллов, получает диплом отличника.
- 7.3. Прочие участники получают диплом (сертификат) участника (по желанию).